



Nørreådal Friskole

- lev, leg og lær i Serritslev

Vedtægter

For den selvejende institution Nørreådal Friskole

Hjemsted og formål

§ 1

„Nørreådal Friskole“ er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Brønderslev Kommune. Skolen er oprettet den 6. december 2014. Skolens adresse er c/o Hybenvej 22-28, Serritslev 9700 Brønderslev og den har CVR-nummer 36239999

§ 2

Institutionens formål er at drive en friskole og et dagpasningstilbud efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Det følger heraf, at institutionen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne/børnene til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 2.

Skolens formål er at give en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Institutionen er ikke underlagt særlige politiske, religiøse eller pædagogiske retninger.

Skolens formål er i øvrigt at udøve skolevirksomhed på følgende grundlag:

- En skole der er et trygt sted at være og tilgodeser den enkelte elev.
- En skole med et højt fagligt niveau, hvor der lægges stor vægt på engagement og udvikling.
- En skole der bygger på tillid med klare forventninger til og respekt for hinanden.

Skolens drift

§ 3

Skolens drift gennemføres ved frivillige bidrag fra skolekredsen og andre med interesse for skolen, på grundlag af skolepenge for eleverne, kontingenter og ved tilskud fra det offentlige. Skolen skal opfylde det egen dækningskrav, som Undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“

Stk. 2.

Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til konsolidering, så skolen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 3.

Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.“ Midlerne må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Forældrereds og skolekreds

§ 4

Forældreredsen består af forældrene til børn på skolen. Forældrenes rettigheder i medfør af „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” og denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over eleven, eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold.

Stk. 2.

Skolekredsen er baggrund for skolens virke. Skolekredsen består af forældrene til eleverne på skolen, forældre til børnene i børnehaven samt andre interesserede, der af bestyrelsen godkendes som medlemmer. Bestyrelsen fastsætter kontingent for medlemskab af skolekredsen. Bestyrelsens afgørelse om medlemskab kan indankes for generalforsamlingen såvel af den, bestyrelsen har afslået at optage, som af et eventuelt mindretal i bestyrelsen.

§ 5

Medlemskab giver ingen særrettigheder i forhold til skolens formue, jf. § 3 stk. 2. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

Stk. 2.

Medlemskab af skolekredsen giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen at afgive stemme. Ingen kan afgive mere end én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Se endvidere § 11 stk.1.

Stk. 3.

Bestyrelsen kan suspendere og ophæve medlemskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen. Bestyrelsens afgørelse kan indankes for generalforsamlingen af såvel medlemmet som et evt. mindretal i bestyrelsen.

Tilsyn

§ 6

Det påhviler forældreredsen at vælge en tilsynsførende, som fører tilsyn med skolens almindelige virksomhed. Skolen skal i øvrigt følge tilsynsreglerne i „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.” og de i henhold hertil udstedte bekendtgørelser.

Generalforsamling

§ 7

Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med skolekredsen og forældreredsen på generalforsamlingen. Generalforsamlingen skal efter indstilling fra bestyrelsen godkende erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom, bortset fra omprioritering. Se endvidere § 17, § 18, § 20 og § 21.

Stk. 2.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller på et andet egnet sted i hjemstedskommunen. Generalforsamlingen afholdes i perioden 1. marts - 30. april.

Der indkaldes på skolens hjemmeside, på Viggo, via skolens facebookside og via e-mail til skolekredsens og forældreredsens medlemmer med mindst 14 dages varsel. Indkomne emner fra forældrereds, bestyrelse med flere skal anføres på den endelige dagsorden. Den endelige dagsorden skal sendes ud senest 8 dage før generalforsamlingen. Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Skolelederen aflægger beretning
3. Bestyrelsen aflægger beretning
4. Fremlæggelse af tilsynsrapport
5. Bestyrelsen eller autoriseret revisor forelægger den reviderede årsrapport til orientering

6. Valg af bestyrelsesmedlemmer i forældrekrederen
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer i skolekredsen
8. Valg af suppleanter i henholdsvis forældrekrede og skolekreds
9. Valg af tilsynsførende
10. Indkomne forslag
11. Eventuelt

Stk. 3.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest den 1. februar, og de skal bekendtgøres for skolekredsen og forældrekrederen ved indkaldelsen til generalforsamlingen. Forslag, der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse, kan kun resultere i beslutninger på baggrund af en indstilling fra bestyrelsen. Generalforsamlingen kan ikke træffe beslutning om bestyrelsens overordnede ledelse, uden at bestyrelsen er enig heri.

Stk. 4.

Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder.

§ 8

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 3 medlemmer af bestyrelsen eller mindst 1/3 del af forældrekrede og skolekrede medlemmer kræver det. Den indkaldes som en ordinær generalforsamling. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

§ 9

Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen, jfr. § 20 og 21.

Stk. 2.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog § 21. Afstemninger foretages skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom.

Stk. 3.

Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Bestyrelsens sammensætning

§ 10

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf mindst 2 skal være forældre til børn på skolen.

Stk. 2.

Bestyrelsen skal sammensættes af 2 medlemmer valgt af og blandt forældrene i forældrekrede, mens 5 vælges af og blandt alle medlemmer i skolekredsen. Skolen har altså 2 vælgende organer, idet forældrekrede vælger bestyrelsesmedlemmer og suppleanter særskilt. Dette sker på generalforsamlingen. Valget skal gennemføres efter § 10 stk. 4, idet bestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er personer tilhørende forældrekrede, der stemmer.

Stk. 3.

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år og afgår skiftevis med 3 i lige år og 4 i ulige år. Første gang efter foretaget lodtrækning. Hvis dagsordenen for det vælgende organ indeholder en tillidsafstemning, kan ét eller flere bestyrelsesmedlemmer afsættes i funktionsperioden, såfremt det vælgende organ med almindelig stemmeflerhed vedtager et mistillidsvotum til de pågældende. Dagsordenen skal i disse tilfælde også omfatte et punkt, der muliggør nyvalg af bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 4.

Den anvendte valgprocedure skal sikre, at de to forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer alene bringes i forslag af forældre og alene vælges på stemmer afgivet af forældre. Disse bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 5.

Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år mindst to suppleanter for bestyrelsen, hvoraf mindst den ene skal vælges af og blandt forældrene.

Stk. 6.

Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal forældrenes flertal i bestyrelsen opretholdes, og et forældrevalgt bestyrelsesmedlem kan kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder den relevante suppleant automatisk, i det fratrædt bestyrelsesmedlems valgperiode.

§ 11

Skolens leder, lærere og andet personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre til elever på skolen (medlem af forældrekrederen)

Stk. 2.

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark

Stk. 3.

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Bestyrelsesmedlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem. Ved kursusvirksomhed kan bestyrelsesmedlemmer få udbetalt kørselsgodtgørelse efter statens regler i Finansministeriets tjenesterejseaf-tale

Stk. 4.

Skolens leder samt en repræsentant for friskolens øvrige ansatte deltager normalt i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører skolelederen eller repræsentanten for de ansatte, kan bestyrelsen bestemme at suspendere skolelederens henholdsvis repræsentantens mødedeltagelse

Stk. 5.

Bestyrelsesmedlemmer kan ved udøvelsen af bestyrelseshvervet ikke være undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende

Om bestyrelsen og dens arbejde

§ 12

Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger af sin midte formand, næstformand og kasserer. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægten. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

Stk. 2.

Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 3 medlemmer finder det fornødent

Stk. 3.

Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretninger om,

hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.

Stk. 4.

Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen. Formanden drager omsorg for udførelsen af de trufne beslutninger.

Stk. 5.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 5 af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende.

§ 13

Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, som gælder for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, skolens leder og øvrige ansatte samt eventuelle tilsynsførende.

Stk. 2.

Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ samt „Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v.“ I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.

§ 14

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ og skolens vedtægter.

Stk. 2.

Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen har det overordnede ansvar for skolens økonomiske drift. Skolelederen har ret til at forvalte ud fra den budgetfastsatte ramme, og ved afvigelser på over 10.000 kr. skal dette drøftes med bestyrelsen inden køb.

Stk. 3.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 4.

Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom og indstiller til godkendelse på generalforsamling i henhold til vedtægtens § 7 stk. 1. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af kontingenter, skolepenge og forældrebetaling for børnehaven og skolefritidsordning. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om, jf. dog de beføjelser, der er tillagt generalforsamlingen i § 4, § 5, § 7, § 10, § 18, § 20 og § 21.

Stk. 5.

Efter indstilling fra skolens leder ansætter og afskediger bestyrelsen skolens lærere og andet fastansat personale. (Se § 18, stk. 3).

Stk. 6.

I tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægternes ordlyd skal bestyrelsen sikre, at skolen følger lovgivningen, og bestyrelsen har ansvaret for, at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

Stk. 7.

Bestyrelsen skal omgående underrette Ministeriet for Børn og Undervisning, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

§ 15

Bestyrelsen fastsætter i de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Medlemmer af skolekredsen, forældrekredsen og fastansatte ved skolen har dog efter anmodning ret til at få indblik i budgetter og regnskaber, når disse er godkendt af bestyrelsen, samt i revisionsprotokollen. Retten kan udstrækkes til også at omfatte en videre personkreds. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

Udmeldelse/opsigelse af børn

§ 16

Stk. 1.

Udmeldelse af et barn skal foregå skriftligt og varsles med 1 måned før den 1. i den måned, som barnet ønskes udmeldt fra.

Stk. 2.

Friskolens leder og bestyrelse kan i samarbejde opsiges et barn, hvis forældrebetalingen ikke er indbetalt inden 8 dage efter betalingsfristens udløb og der efterfølgende er rykket 2 gange skriftligt for betalingen. Der skal minimum være tale om en betalingsoverskridelse på 3 uger, før opsigelse med en uges varsel kan finde sted.

Stk. 3.

Bestyrelsen kan opsiges et barn, hvis forældrene modarbejder friskolens formål og arbejde i en sådan grad, at det påvirker friskolens psykiske arbejdsmiljø og/eller de øvrige børns trivsel. Opsigelse kan først finde sted, efter at ledelsen og bestyrelsen har søgt at genetablere gode samarbejdsrelationer. Opsigelse vil i givet fald ske skriftligt med én måneds varsel til den 1. i en måned.

Tegningsret

§ 17

Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer, jfr. § 7 stk.1.

Skoleleder

§ 18

Skolens leder ansættes og afskediges af bestyrelsen. Skolelederen har over for Ministeriet for Børn og Undervisning, skolekredsen, forældrekredsen og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige pædagogiske ledelse af skolen og børnehaven i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Stk. 2.

Efter bestyrelsens retningslinjer ansætter skolelederen vikarer og anden tidsbegrænset medhjælp samt

forestår skolens og børnehavens daglige administration og personaleledelse.

Stk. 3.

Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

Årsrapport

§ 19

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2.

Revisionen skal være afsluttet senest d. 1. april, hvorefter den reviderede årsrapport tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive den godkendte årsrapport og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.

Vedtægtsændring

§ 20

Vedtægtsændringer kan kun foretages efter beslutning og indstilling fra skolens bestyrelse.

Stk. 2.

Ændringer til vedtægterne skal fremgå af dagsordenen. Indsigelser fremsendes til bestyrelsen senest 7 dage før generalforsamlingen afholdes. Senest 7 dage før generalforsamlingen offentliggøres den endelige dagsorden. Er der yderlige indsigelser til vedtægtsændringerne ved generalforsamlingen, indkalder bestyrelsen til en ekstraordinær generalforsamling.

Stk. 3.

Ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst 2/3 flertal.

Stk. 4.

Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst 2/3 flertal. Skolekredsen og forældrekredsen har krav på at modtage orientering herom.

Nedlæggelse

§ 21

Uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, kan beslutning om skolens ophør alene træffes af generalforsamlingen.

Stk. 2.

Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes efter indstilling fra skolens bestyrelse på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer. Bestyrelsens indstilling besluttes i henhold til § 12 stk. 5.

Stk. 3.

Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, eller ophører institutionen med at drive skole og/eller børnehave virksomhed efter friskoleloven, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse. Hvis det er muligt, gennemføres forudgående høring på en generalforsamling. Skolekredsen og forældrekredsen skal efter beslutningen om nedlæggelse i alle tilfælde orienteres skriftligt af bestyrelsen om dette og om grundlaget herfor.

Stk. 4.

Det påhviler bestyrelsen at give Ministeriet for Børn og Undervisning samt elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 5.

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af institutionernes aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af institutionernes aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at institutionens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 6.

Mulige overskydende midler skal med Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem "Lov om friskoler og private grundskoler m.v."

I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.

§ 22

Nærværende vedtægter har kun gyldighed, når efterstående relevante bestemmelser er opfyldt.

Stk. 2.

Ved oprettelse, sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform skal vedtægterne indsendes i original til godkendelse i Ministeriet for Børn og Undervisning. Vedtægterne skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer med oplysning om, hvem der er formand for bestyrelsen, og hvis skolen har næstformand, skal denne også oplyses. Den godkendte vedtægt skal offentliggøres på skolens hjemmeside med angivelse af tidspunkt for skolens vedtagelse efter § 20 i denne vedtægt samt dato for ministeriets godkendelse og dato for offentliggørelse på hjemmesiden.

Stk. 3.

I andre tilfælde træder vedtægter og vedtægtsændringer tidligst i kraft, når de offentliggøres på skolens hjemmeside. Vedtægterne skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer med oplysning om, hvem der er formand for bestyrelsen, og hvis skolen har næstformand, skal denne også oplyses.

Det skal af offentliggørelsen på hjemmesiden fremgå, såvel hvornår offentliggørelsen på hjemmesiden har fundet sted, som hvornår beslutningen har fundet sted i overensstemmelse med vedtægtens § 20.

Således vedtaget på skolens generalforsamling d. 16. juni 2021

Underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer:



Martin Andreasen
Formand



Mette Sanderhoff Thrane
Næstformand

Majbrit Sørensen

Majbrit Sørensen
Kasserer

Majken Dahl Iversen

Majken Dahl Iversen
Bestyrelsesmedlem

Brian Balle

Brian Andersen Balle
Bestyrelsesmedlem

Charlotte Nielsen

Charlotte Nielsen
Bestyrelsesmedlem

Anja Møller Engemann

Anja Møller Engemann
Bestyrelsesmedlem